

# 福祉の人材をお探しの事業者様へ 求人登録のご案内



岐阜県福祉人材総合支援センターでは、福祉の現場経験豊富な職員が、福祉のお仕事を探す方と人材を求める事業所様のニーズをお聴きし、ていねいにマッチングします。

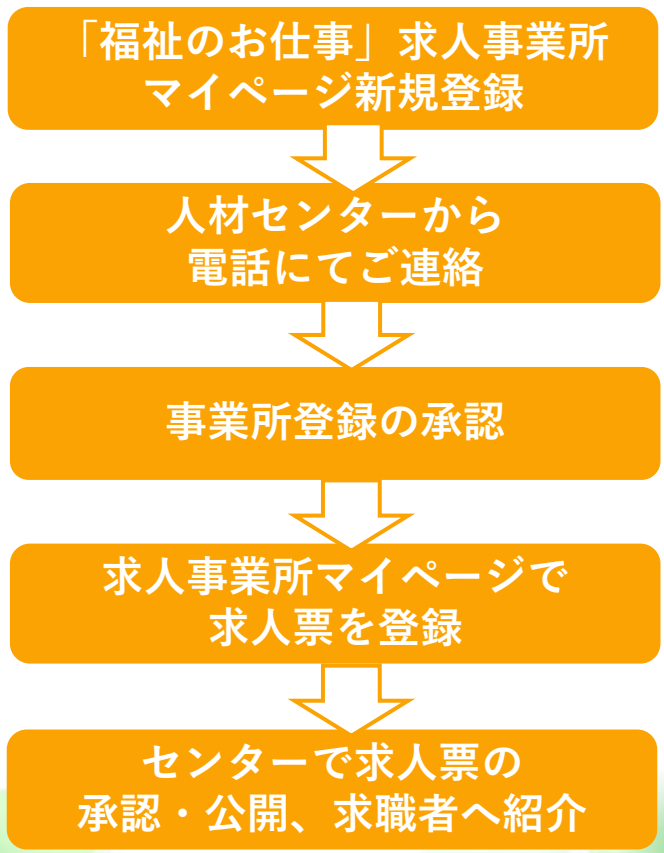
求人登録は **福祉のお仕事** Webサイトへ  
<https://www.fukushi-work.jp/>

★お問い合わせTEL★058-201-1563



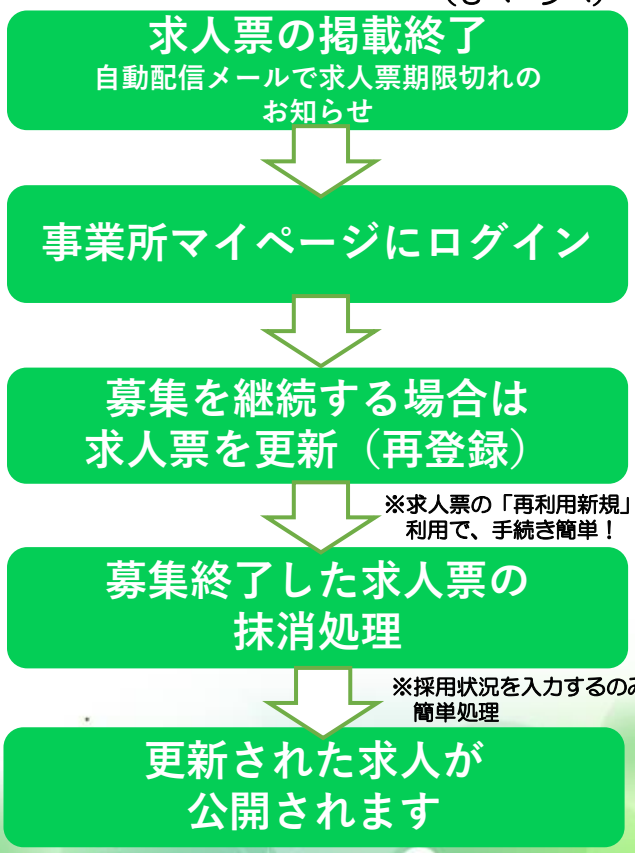
## 求人票登録までの流れ

(2ページへ)



## 求人票の有効期限は、 登録翌々月末までです

(3ページへ)



※ 再ログイン、パスワードがわからない場合については4ページをご覧ください

岐阜県福祉人材総合支援センターは社会福祉法に基づき岐阜県が指定した社会福祉協議会が運営しています  
厚生労働大臣許可21-ム-010001  
求人登録・求職者紹介・マッチングなどすべて無料

### 【求人取り扱い範囲】

- (1) 社会福祉事業 (2) 介護保険事業 (3) 障害者総合支援法に基づく事業
- (4) 地方自治体独自施策による福祉事業 (5) 行政の相談所等（福祉事務所等）
- (6) その他の社会福祉を目的としない事業（福祉分野の国家資格を持つ専門職に限る）





## ① 求人事業所登録（初回のみ）

### 1 『福祉のお仕事』にアクセスして「ご利用方法（新規登録）」をクリック



### 2 【事業所の登録申請】画面で、登録先都道府県を選択→利用規約を確認して「同意する」→【事業所基本情報登録】表示画面で事業所情報を入力→「入力内容を確認する」をクリック

事業所基本情報を登録する

入力作業中にブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください（入力中の内容が失われます）。

利用登録（事業所マイページ登録）の申請に必要な情報を入力します。  
情報を入力し、「入力内容を確認する」ボタンを押してください。

ご注意：20分以内に必要事項を入力し、「入力内容確認画面に遷移」ボタンを押してください。  
20分を過ぎた場合、入力した全ての情報が失われます。

【法人】※必ず入力してください

■法人名称	中央人材会	[残り:27文字]
■法人名称フリガナ	チュオウジンザイカイ	[残り:22文字]
■法人区分	社会福祉法人 ※社会福祉協議会の場合は、「社会福祉法人」ではなく「社会福祉協議会」を選択してください。	
■法人開設状況	設立済み 個人の場合は設立済みを選択してください。	
法人設立年月日	2001/04/01 (YYYY/MM/DD) 2022年04月05日 → 2022/04/05 まだ設立していない場合は必ず予定日を入力してください。	[残り:50文字]
■代表者名	中央太郎	[残り:16文字]
■法人地域 (最大3つ)	法人に所属する事業所がある地域を選択してください。 埼玉県 西武池袋線	

～中略～

【事業所マイページログインID・パスワード】

■ログインID (メールアドレス)	【事業所マイページ登録に関する連絡先】の「連絡先e-mail」で指定したメールアドレスがログインIDとなります。 確認のためもう一度入力してください。（コピーせず手入力で入力してください）
■パスワード	ログイン時に使用するパスワードを入力してください。 容易に推測できるようなパスワードは避けてください。 ***** (半角英数字4以上20文字まで)
■パスワード (確認入力)	パスワードの入力ミスを防ぐため、もう一度同じパスワードを入力してください。 *****

入力内容を確認する 「入力内容を確認する」

事業所のマイページ登録を中止する（入力したデータは破棄されます）

### 3 間違いなければ「この内容でクリックする」修正する場合は「入力画面に戻る」

【法人・事業所の実施事業】

実施事業	特別養護老人ホーム (障) 居宅介護 保育所
実施事業備考	

入力画面に戻る 「この内容で登録する」 「この入力内容で登録する」

### 4 センターによる承認が完了すると『登録完了メール』が送信されます。記載された「URL」からマイページにログインすると求人票の登録ができます。※ログインID：登録のメールアドレス

## ② 求人票登録

### 1 「求人を出す」からマイページにログイン ※ログインIDは登録のメールアドレス



### 2 「事業所マイページ」ホーム画面の求人票一覧の表の下にある「求人票の新規申請」をクリック

事業所マイページホーム

【中央福祉人材センターからのお知らせ】

【お知らせ】  
2015年12月10日 【重要なお知らせ】福祉のお仕事ホームページご利用の推奨環境の変更について  
～中略～

【求人票一覧】

	有効	募集終了	抹消	申請中
	0 件	30 件	0 件	0 件

求人票の新規申請 求人票の新規申請をします。

### 3 ステップ1～6まで求人内容を入力

求人票を登録する

ご注意：情報の入力は20分以内に、【次に進む】ボタンを押してください。20分を過ぎると、入力した全ての情報が失われます。  
情報入力中に破棄される場合は、必ず下書き保存ボタンを押してください。  
求人職種、募集人数、新卒学生の取扱、既卒生の応募、募集期間、採用決定予定日の項目については、登録後は変更できません。  
変更が必要な場合は、一旦登録を抹消し、再度新規に登録しなおす必要があります。  
再利用率新規を利用し、求人票の掲載期間延長を申請する場合、雇用開始日・募集期間等の日時を更新する必要があります。

ステップ1 取扱説明 ステップ2 就業場所 ステップ3 職種・条件 ステップ4 賃金・時間 ステップ5 応募・選考 ステップ6 事業所紹介 ステップ7 入力確認

ステップ1は取扱説明、ステップ2～ステップ6で求人票の必要情報を入力、※ステップ6の事業所PR（裏面参照）は求人票ではなく求人検索一覧で表示されます、ステップ7は入力内容の確認

### 4 ステップ7で入力内容を確認して次へ進む間違いがあれば「この内容で申請する」修正は「前へ戻る」

【事業所紹介】※求人票には記載されませんが、求人票の検索結果一覧でメインに表示される項目です。

キャッチコピー	
事業所メッセージ	
事業所の専員	

この内容で申請する 修正は「前へ戻る」をクリック

申請完了  
センターの承認をお待ちください

### ③求人票の再登録（更新）

1 マイページにログインして継続する求人票を選択

事業所マイページホーム

【中央福祉人材センターからのお知らせ】

【お知らせ】

2015年07月23日 【募集終了】平成27年度 社会福祉主事資格試験  
2015年05月29日 平成27年度雇用関係助成金について

【求人票一覧】

有効	募集終了	抹消	申請中
0件	0件	30件	0件

求人票の新規申請

求人票の新規申請をします。

更新したい求人票の状態（有効・募集終了・抹消）いずれかの件数をクリック

2 一覧から継続する求人票番号を選択、クリック

【求人票一覧】

有効 (0) 募集終了 (0) 抹消 (30) 申請中 (0) 下書き (2)

抹消申請された求人票です。

求人票番号をクリックすると以下のことができます。

①新規求人票の作成・・・「再利用新規」ボタンを押すと、求人票の内容をコピーして、新しい求人票を作成できます。

求人票番号	求人職種	雇用形態	募集	応募	紹
2100-2203-00069	事務職	常勤（正職員以外）	1	0	
2100-2202-00205	事務職	常勤（正職員以外）	2	0	

3 求人票情報が表示されます。表示下部の「再利用新規」をクリック

【求人票情報】

求人票番号	2100-2203-00069
取扱対象	対象
状態区分	抹消済み
求人職種	事務職

～中略～

修正 公開している求人票の内容を修正します。

採否状況閲覧 求職者一覧から各求職者の採否結果を登録します。

抹消申請 公開が終了した求人票の抹消申請を行います。次画面で採否結果が「選考中」

再利用新規 この求人票の内容をコピーして、新しい求人票を申請します。

「再利用新規」をクリック

4 前回の登録内容が表示されます。ステップ2～6まで必要に応じ変更、ステップ7で入力内容を確認し、間違いがなければ申請

事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 スカウト管理 情報提供 ログアウト

求人票を登録する

ご注意：情報の入力は20分以内に行い、「次に進む」ボタンを押してください。20分を過ぎると、入力した全ての情報が失われます。情報入力中に失われる場合は、必ず下書き保存ボタンを押してください。

求人職種・募集人数・給与学生の取扱・応募者の応募・募集期間・採否決定予定日の項目については、登録後は変更できません。変更が必要な場合は、一旦登録を抹消し、再度新規に登録しなおす必要があります。

前に戻る ステップ1 取扱範囲 ステップ2 就業場所 ステップ3 職種・条件 ステップ4 賃金・時間 ステップ5 事業所紹介 ステップ6 入力確認 ステップ7 入力確認

ステップ-1 職業紹介の取扱範囲等の確認

【取扱範囲についてご確認ください】

～中略～

第二次試験：平成30年10月10日（水）岐阜県福祉・農業会館2階研修室等  
○グループディスカッション・集団面接 ※時間は第一次試験合格者に通知  
第三次  
○面接試験（集団）※時間は第一次試験合格者に通知します。

この内容で申請する

「この内容で申請する」をクリック

センターの承認作業後に公開されます

### ④求人票の抹消・採否登録

1 マイページにログインして求人票一覧の「募集終了」の件数をクリック

事業所マイページホーム

【中央福祉人材センターからのお知らせ】

【お知らせ】

2015年07月23日 【募集終了】平成27年度 社会福祉主事資格認定通信課程（民間・秋期コース）（中央福祉学院）

～中略～

【求人票一覧】

有効	募集終了	抹消	申請中	下書き
0件	0件	0件	0件	0件

求人票の新規申請

求人票の新規申請をします。

募集終了の件数をクリック

【事業所マイページ基本情報】

2 一覧から抹消する求人票番号を選択  
表示された求人情報下の「抹消申請」をクリック

～中略～

抹消申請

公開が終了した求人票を抹消します。  
求人票の抹消には、応募者全員の採否登録が必要です。次画面で採否結果が「選考中」の求職者がいた場合は、必ず「抹消申請」ボタンを押してください。

再利用新規

この求人票の内容をコピーして、新しい求人票を作成します。

「抹消申請」

3 表示された画面の「編集」をクリック

【他機関からの採用状況】

編集	他機関で採用した人数
	他機関名

「編集」

【採用人数の充足状況】

充足 / 不足	採用数
不足	<div> <div>応募による採用数</div> <div>紹介による採用数</div> <div>他機関の紹介による採用数</div> <div>採用人数</div> </div>
	<div> <div>0</div> <div>+</div> <div>0</div> <div>+</div> <div>0</div> <div>=</div> <div>0</div> </div>

4 他機関からの採用人数を入力

応募による採用数	0人
紹介による採用数	0人
他機関からの採用数	2人
他機関名	<input type="checkbox"/> 求人広告 <input checked="" type="checkbox"/> ローワーク <input type="checkbox"/> その他の紹介事業者 <input type="checkbox"/> その他

採用数、機関名を入力（無しの場合は0を入力）

入力内容を確認する

「入力内容を確認する」

5 次画面で内容を確認し「登録する」をクリック  
さらに次画面で「求人票の抹消画面に戻る」をクリック

求人票採否の編集

求人票の採否登録が完了しました。

「求人票の抹消画面に戻る」ボタンを押すと、求人票の抹消画面に戻ります。  
求職者の採否登録を行う場合は、必ず「抹消申請」ボタンを押してください。

求人票の抹消画面に戻る

「求人票の抹消申請画面に戻る」をクリック

6 抹消申請画面で「入力内容を確認する」をクリック  
表示された画面で登録内容を確認し「抹消申請する」をクリック

【採用人数の充足状況】

充足 / 不足	採用数
充足	<div> <div>応募による採用数</div> <div>紹介による採用数</div> <div>他機関の紹介による採用数</div> <div>採用人数</div> </div>
	<div> <div>1</div> <div>+</div> <div>0</div> <div>+</div> <div>0</div> <div>=</div> <div>1</div> </div>

入力内容を確認する

「抹消申請する」

忘れないで

注意

抹消申請する





こんな時は・・・

**Q：事業所登録後、再ログインの仕方がわからない**

**A：次の手順でログインしてください**

- ①「福祉のお仕事」Webサイトにアクセス
- ②「求人を出す」クリック
- ③ ログイン画面でIDとパスワード入力

**Q：IDがわからない**

**A：IDは登録いただいたメールアドレスです。  
不明な場合は人材センターまで電話にてお問い合わせください。**

**Q：パスワードを忘れた**

**A：ログイン画面の下部「パスワードを忘れた方はこちら」から再設定できます。その際に登録されたメールアドレスが必要です。**

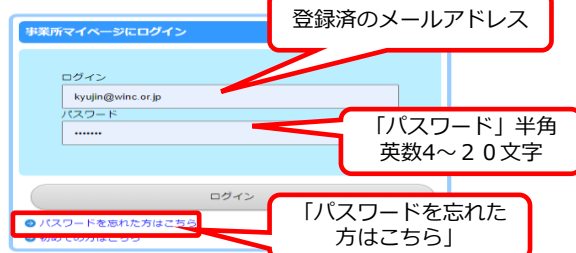
**Q：その他「福祉のお仕事」の機能**

**A：公開中の求人票の内容変更や取り下げ  
スカウト機能など**

**★登録された求人情報は、「月刊求人マガジン」に掲載！求職者へ郵送、また求職者が集まる場所で配布します。**



**福祉のお仕事 求人事業所マイページ**



**NEW！「福祉のお仕事」Webサイト**

**求人事業所の方も、求職者も  
使いやすい・見やすさUP！**

求職者が求める情報を発信できます  
求人票に事業所様からのメッセージや職場の雰囲気  
が伝わる写真を掲載できます。  
求職者が求人検索した結果一覧で、事業所からの  
メッセージや写真が表示されます。求職者へのア  
ピールにご活用ください。

**令和4年度 福祉のお仕事就職フェアシリーズ**

各地域で就職フェアを開催。参加募集は  
ホームページ等で順次ご案内します。



**岐阜県福祉人材総合支援センターの強み**

◎ **福祉現場の経験豊かな専門員がマッチング支援**

求人事業所様のニーズと求職者の方々の意向を把握した、きめ細やかな対応。即戦力になる方に出会うことも

◎ **「福祉のお仕事」Webサイト（無料求人登録）では求職者にメッセージ発信も**

求人情報はインターネットで公開、また『月刊求人マガジン』に掲載し求職者全員に毎月配布  
ハローワークやモレラ岐阜さん1階に設置する人材センターPR塔『ともにんスタンド』にマガジンを配架  
専門員によるサポートで、求人登録も楽々簡単！

◎ **求職者の方の入職後のお悩み相談に対応する「サポートダイヤル」も設置**

早期離職の防止になることも

◎ **求職者紹介・あっせんはすべて無料**

有料紹介は費用がかかる…など、求人ですべて困っている事業所様、まずは人材センターまでお電話ください！



岐阜県社会福祉協議会  
岐阜県福祉人材総合支援センター  
TEL:058-201-1563  
Webサイト▶<https://www.fukushijinza.jp/>

事業案内

- ・福祉従事者向け研修
- ・福祉の仕事魅力発信事業
- ・介護福祉士修学資金貸付事業
- ・介護職員再就職準備金貸付事業



など